

Resolução 002/2018 – Colegiado CGO

O discente poderá solicitar a entrega do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) no Curso de Graduação em Oceanografia (CGO) da Universidade Federal do Paraná (UFPR) em formato de artigo científico. A solicitação para esta modalidade deverá ser submetida à apreciação do Colegiado de curso, com ao menos seis meses de antecedência da data pretendida para defesa pública do TCC.

Mediante a concordância por parte do Colegiado de curso para o uso do referido formato de apresentação escrita, o discente e o seu respectivo orientador se comprometerão a seguir as normas estabelecidas nesta Resolução, focando a formatação do exemplar a ser entregue aos membros da banca avaliadora e posteriormente a biblioteca da UFPR. Todos os elementos pré-textuais e pós-textuais, obrigatórios e opcionais, devem seguir rigorosamente o Manual de Normatização de Documentos Científicos da UFPR (ISBN: 9788584800025). A estrutura da monografia deve conter:

- a) Capa;
- b) Folha de rosto com as seguintes informações: nome do discente; título da monografia, curso de graduação, nome do professor orientador, local, data;
- c) Dedicatória (opcional);
- d) Agradecimentos (opcional);
- e) Epígrafe (opcional);
- f) Resumo na língua vernácula, de 150 a 500 palavras (obrigatório);
- g) Resumo em inglês (obrigatório);
- h) Lista de tabelas, ilustrações e abreviaturas e/ou siglas e/ou símbolos (opcional);
- i) Prefácio (opcional);
- j) Sumário (obrigatório);
- k) Fundamentação teórica (obrigatório);
- l) Artigo (formato exigido pelo periódico científico pretendido, incluindo opcionalmente as Referências bibliográficas também formatadas)*;
- m) Referências (obrigatório)
- n) Apêndice (opcional)
- o) Anexo (opcional);

*É de responsabilidade do autor do trabalho verificar, junto à editora da revista ou dos anais de evento, se essa inclusão é ou não permitida, evitando assim, a violação de direitos de cópia (copyright).