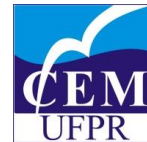


ATA DA 4ª (2019) REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DO CENTRO DE ESTUDOS DO MAR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ, REALIZADA NO DIA 22 DE MAIO DE 2019.

Aos vinte e dois dias do mês de maio de dois mil e dezenove, as 09:30 (nove horas e trinta minutos), foi realizada a quarta reunião plenária ordinária de 2019 do Centro de Estudos do Mar (CEM) da Universidade Federal do Paraná (UFPR), presidida pelo Diretor do Centro de Estudos do Mar, Professor Doutor Talal Suleiman Mahmoud. Estavam presentes os docentes: Dr. Alexandre Bernardino Lopes, Dr. Alexandre Sachsida Garcia, Dr^a. Amanara Potykytã de Sousa Dias Vieira, Dr. Carlos Adalberto Schnaider Batista, Dr. Carlos Alberto Borzone, Dr. Carlos Eduardo Belz, Dr. César de Castro Martins, Dr^a. Érica Alves Gonzalez Vidal, Dr. Fabiano Bendhack, Dr. Fernando Augusto Silveira Armani, Dr^a. Gabriela Kaiana Ferreira, Dr. Guilherme Sippel Machado, Dr. Gustavo Pacheco Tomas, Dr^a. Hedda Elisabete Kolm, Dr. Henrique Machado Koretz, Dr. José Guilherme Bersano Filho, Dr. Leonardo Sandrini Neto, Dr^a. Lilian Medeiros de Mello, Dr^a. Luciana Casacio, Dr. Maicon Di Domenico, Dr. Marcelo Franco de Oliveira, Dr. Marcelo Renato Lamour, Dr. Marcelo Sandin Dourado, Dr. Maurício Almeida Noernberg, Dr^a. Naína Pierri Estades, Dr. Paulo da Cunha Lana, Dr. Pedro Toledo Netto, Dr. Ricardo Francisco Brocenschi, Dr^a. Roberta Brondani Minussi, Dr. Rodolfo Luis Petersen, Dr. Ubiratã de Assis Teixeira da Silva e Dr. Virnei Silva Moreira. Também estava presente a professora substituta: Dr^a. Gisele Cavalcante Moraes, o representante dos técnicos administrativos Ademar Gonçalves da Silva e os servidores Wagner Blenski, Sânia Decarla Barasuol e Wendell Ricardo de Souza. Os representantes discentes: Isadora B. César, da Maris – Empresa Júnior do Curso de Oceanografia, Eduarda Helena, do Curso de Oceanografia, Daniel G. Lopes, do Curso de Engenharia Ambiental e Sanitária. A Prof^a. Aposentada Theresinha Monteiro Absher e Silvana de Oliveira Borges, chefe da secretaria administrativa do CEM. Justificaram a ausência os professores: Dr. Carlos Roberto Soares, Dr. César Aparecido da Silva, Dr. Eduardo Tadeu Bacalhau, Dr^a. Eliane do Rocio Alberti, Dr^a. Elizabeth Yukiko Nakanishi Bavastri, Dr. Emir Baude, Dr^a. Juliana Almansa Malagoli, Dr. Thiago Zagonel Serafini e os professores substitutos Dr. Miguel Jorge Saldaña Jimenez e José Fernando Arns. Pauta: 1)Aprovação de resultado de estágio probatório; 2)Prorrogação de validade de concurso público; 3)Encaminhamentos para análise de ações de extensão; 4)Criação e implantação do Comitê de Ensino; 5)Afastamentos; 6)Assuntos diversos. O diretor deu início a reunião dando boas-vindas a todos e apresentou o professor Henrique Machado Kroetz. O diretor

informou que há inclusão de pauta: como item 5) Abertura de processo eleitoral para coordenação da Engenharia Ambiental e Sanitária e como item 6) Criação de comissão de análise de solicitações de afastamento. Ficarão alterados os itens seguintes: 7) Afastamentos e 8) Assuntos diversos. Antes de entrar na pauta do dia, o diretor colocou em votação a ata da plenária anterior, realizada em 16/04/19, que foi aprovada por unanimidade. A seguir, abordou o **1º item da pauta**: Aprovação de resultado de estágio probatório; o diretor apresentou o resultado da 1ª etapa de avaliação de estágio probatório do Prof. Dr. Gustavo Pacheco Tomas, que teve por comissão avaliadora os professores: Dr. José Guilherme Bersano Filho, Dr. Carlos Eduardo Rossigali e Dr. Alexandre Bernardino Lopes, que atribuiu a nota de 96 (noventa e seis) pontos; resultado aprovado por unanimidade. Foi apresentado também o resultado da 2ª etapa de avaliação de estágio probatório da Profª. Drª. Luciana Casacio, que teve por comissão avaliadora os professores: Drª. Gabriela Kaiana Ferreira, Dr. Alexandre Bernardino Lopes e Dr. Fernando Araújo Borges, que atribuiu a nota de 96 (noventa e seis) pontos; resultado aprovado por unanimidade. Quanto ao **2º item da pauta**: Prorrogação de validade de concurso público. O diretor informou que a validade do resultado do concurso realizado no ano passado na Área de Conhecimento: Obras Costeiras, Portos e Obras Hidráulicas, tem vencimento no próximo mês e que considera importante solicitarmos a prorrogação de validade do Edital Nº 209/18 – PROGEPE, para que se possa aproveitar o segundo colocado, Prof. João Luiz Baptista de Carvalho, se houver alguma necessidade interna ou mesmo para este possa ser aproveitado em outra eventual vaga; proposta aprovada por unanimidade pelos participantes da plenária. Dando continuidade, o diretor abordou o **3º item da pauta**: Encaminhamentos para análise de ações de extensão. A Profª. Gabriela solicitou orientações e ajuda da direção, em relação as propostas de atividades de extensão que estão sem análise, uma vez que o comitê de extensão do CEM ainda não existe frente ao CAEX e os membros deste comitê estão integrados como membros do comitê setorial de extensão do Setor de Ciência das Terras, com atribuições de "vistas" e sem a possibilidade de avaliar os projetos, o que também não está sendo feito pelos membros do CT em relação as propostas apresentadas pelo CEM. Assim sendo, é necessário resolver essa questão com o CAEX, para registrar as propostas do CEM. Encaminhamento aprovado por unanimidade da plenária. **4º item da pauta**: Criação e implantação do Comitê de Ensino. A Profª. Gabriela Kaiana Ferreira propôs à direção a criação do referido comitê, sendo que suas atividades poderiam ser desenvolvidas junto os NDE's dos cursos do CEM. Atuando especialmente quanto aos programas de monitoria, disciplinas integradas e com os programas de estágio, PIBID e Licenciatura. A mesma salientou a importância de se envolver as coordenações de cursos, para garantir que os resultados sejam satisfatórios.



Os primeiros indicados foram: Prof^ª. Dr^ª. Gabriela Kaiana Ferreira, Prof. Dr. Guilherme Sippel Machado, Prof. Dr. Marcelo Franco de Oliveira, Prof^ª. Dr^ª. Lilian Medeiros de Mello e Prof^ª. Dr^ª. Náina Pierri Estades, porém outros professores poderão ser indicados para comporem este comitê; proposta aprovada por unanimidade. A Seguir foi abordado o **5º item da pauta**: Abertura de processo eleitoral para coordenação do curso de Engenharia Ambiental e Sanitária. A prof^ª. Amanara explicou que vencerá em 09 de julho a atual coordenação, sendo necessária nova eleição. Foram indicados para compor a comissão eleitoral, os seguintes representantes de cada categoria: Professores – Titular Dr. Pedro Toledo Netto e suplente Dr^ª. Juliana Almansa Malagoli; Técnicos – Titular: Vagner Blenski e suplente: Sânia Decarla Barasuol; Discentes – Titular: Daniel Gaspar Lopes e suplente: Alana Rafaela Batista Leite. O período de inscrições será de 10 a 14 de junho de 2019. O pleito eleitoral ocorrerá no dia 26 de junho de 2019, no período das 10 as 16 horas, na unidade Mirassol. Será disponibilizada uma urna em Pontal do Sul, exclusivamente para os docentes, no período das 10 as 15 horas; aprovado por unanimidade. Quanto ao **6º item da pauta**: Criação de comissão de análise de solicitações de afastamento. O diretor explicou que há necessidade de se estabelecer critérios e regulamentar internamente as solicitações de saídas dos docentes, uma vez que é direto subjetivo de todos. Entretanto, se faz necessário organizar e regerar os pedidos de afastamento, preferencialmente criando um regimento próprio. O Prof. César Martins sugeriu que no retorno dos professores que se afastam para capacitação contribuam no PGSISCO, com o conhecimento adquirido. O Prof. Marone sugeriu que todos lessem o Decreto N° 5707, que trata sobre afastamentos. O Prof. Bersano falou que é importante facilitar a saída de todos, sendo solidários com as disciplinas, a fim de não prejudicar ou cercear o direito dos interessados, além de ressaltar a importância de ter bom senso. A Prof^ª. Roberta falou que é melhor voltar a discussão quando houver um regimento sobre o assunto. Prof^ª. Hedda disse que é importante conhecer a legislação pertinente, além de procurar saber se há condicionantes nas avaliações das solicitações. O Prof. Maurício explicou que o próprio decreto citado pelo Marone traz condicionante, em seu “*Art.10. Após cada quinquênio de efetivo exercício, o servidor poderá solicitar ao dirigente máximo do órgão ou da entidade onde se encontrar em exercício licença remunerada, por até três meses, para participar de ação de capacitação. § 1º–A concessão da licença para capacitação fica condicionada ao planejamento interno da unidade organizacional, à oportunidade do afastamento e à relevância do curso ou da atividade para a instituição.*” E neste ponto o Prof. Alexandre Bernardino destacou a importância de se ter planejamento, uma vez que a instituição e a unidade não podem ser prejudicadas nas saídas docentes. O Prof. Rodolfo sugeriu que as coordenações indiquem representantes para



comporem a referida comissão. A Prof^ª. Gabriela falou que é muito importante que haja apoio da direção, permitindo que as saídas solicitadas aconteçam. O Prof. Maurício sugeriu que possa existir a possibilidade de oferta de disciplina de forma modular, em 9 semanas, a fim de possibilitar que os próprios professores ministrem suas disciplinas, sem prejuízos aos alunos ou diminuindo a necessidade de arranjos entre os colegas. Os primeiros nomes indicados para composição da comissão para elaboração do regramento de afastamentos de docentes do *Campus* Pontal do Paraná serão os professores: Dr. Carlos Adalberto Schnaider Batista, Dr. Eduardo Marone, Dr. Talal Suleiman Mahmoud, Dr. Alexandre Bernardino Lopes e Dr. Maikon Di Domênico; nomes aprovados por unanimidade pela plenária. Dando continuidade, o diretor abordou o **7º item da pauta**: Afastamentos. Quanto ao pedido de afastamento dos Professores, Dr. César Aparecido da Silva e Dr. Marcelo Sandin Dourado, seus processos serão encaminhados ao Comitê de Pesquisa, para apreciação; aprovado por unanimidade da plenária. Foi apresentado o pedido aprovado em *ad referendum* da plenária do Prof. Dr. Carlos Roberto Soares, para o período de 09 a 14 de junho de 2019, a fim de que o mesmo possa ministrar duas palestras na Universidade Nacional da Costa Rica, em Celebração do Dia Mundial dos Oceanos, conforme documentos anexados ao presente processo. O mesmo informou que o Prof. Dr. Marcelo Renato Lamour assumirá os encargos durante o período de afastamento; aprovado por unanimidade. Dando sequência, o diretor abordou o **8º e último item da pauta** - Assuntos diversos: O diretor informou o pedido de alterações no Comitê de Extensão do CEM, passando o Prof. Dr. Emir Baude, de suplente para titular, assim como a entrada dos professores: Dr. Rodrigo Pereira Medeiros, Dr. Carlos Eduardo Belz e Dr. Fernando Augusto Silveira Armani, podendo ainda outros serem indicados para composição; aprovado por unanimidade. E Ainda, o Prof. Dr. Eduardo Marone solicitou aprovação para proceder assinatura do convênio internacional com a Università degli Studi di Trieste, em Trieste, na Itália; aprovado por unanimidade. E nada mais havendo a tratar, o diretor deu por encerrada a reunião, da qual eu, Silvana de Oliveira Borges, lavrei a presente ata.